

**REGULAMIN WYPOŻYCZALNI GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W REGIMINIE  
I FILII BIBLIOTECZNEJ W SZULMIERZU**

**§ 1**

**Prawo korzystania**

1. Z wypożyczalni mogą korzystać wszyscy.
  2. Korzystanie z wypożyczalni jest bezpłatne. Biblioteka umożliwia również bezpłatne korzystanie z Internetu.
  3. Przy zapisie zgłaszający się powinien:
    - a) Okazać dowód osobisty lub inny dokument potwierdzający tożsamość,
    - b) Podpisać kartę zobowiązania – zobowiązać się podpisem do przestrzegania regulaminu ,
    - c) Czytelnik podpisując zobowiązanie , jednocześnie wyraża zgodę na umieszczenie danych osobowych w zbiorze danych czytelników Gminnej Biblioteki Publicznej w Regiminie i na przetwarzanie tych danych w celach własnych biblioteki zgodnych z działalnością.
- 1)Administratorem danych osobowych jest Gminna Biblioteka Publiczna w Regiminie , ul. Michała Bojanowskiego 2 , 06-461 Regimin.
- 2) Biblioteka zapewnia ochronę danych osobowych przechowywanych w zbiorze danych biblioteki zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.  
Czytelnikom przysługuje prawo wglądu do swoich danych i ewentualnie ich poprawienie.
- 3) Dane osobowe będą udostępniane jedynie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
- 4) Przetwarzane dane będą przechowywane przez okres 5 lat od momentu uregulowania zobowiązań wobec biblioteki lub ze skutkiem natychmiastowym na indywidualne życzenie czytelnika.
- 5) Czytelnik ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych , prawo do ich sprostowania , usunięcia lub ograniczenia przetwarzania , prawo do wniesienia sprzeciwu przetwarzania , prawo do przenoszenia danych , prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.

- 6) Podanie danych jest dobrowolne , jednakże niezbędne do korzystania z zasobów biblioteki .
- 7) Czytelnik ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
4. Za niepełnoletniego czytelnika odpowiadają i podpisują zobowiązanie rodzice lub opiekunowie prawni.
5. Czytelnik zobowiązany jest poinformować Bibliotekę o zmianie nazwiska , danych adresowych i danych kontaktowych.
6. W czasie gdy w domu czytelnika panuje choroba zakaźna , nie może on korzystać z wypożyczalni.
7. Czytelnik korzystający z wypożyczalni zostawia teczkę lub torbę w miejscu do tego wyznaczonym.

## **§ 2**

### **Wypożyczanie**

1. Wypożyczyć można jednorazowo 4 książki.
2. Książki wypożycza się na okres nie dłuższy niż 30 dni.
3. Biblioteka może przesunąć termin zwrotu wypożyczonej książki , jeżeli nie ma na nią zapotrzebowania ze strony innych czytelników.
4. Biblioteka może zażądać zwrotu książek przed terminem , jeśli stanowią one szczególnie poszukiwane pozycje.
5. Na prośbę czytelnika bibliotekarz może dokonać rezerwacji książki.
6. Z księgozbioru podręcznego wypożyczalni należy korzystać na miejscu , za zgodą bibliotekarza niektóre pozycje można wypożyczyć do domu.
7. Dzieci do lat 15 mogą wypożyczać książki dla czytelników dorosłych za zgodą rodzica.
8. Wybrane książki czytelnik rejestruje u dyżurnego bibliotekarza , jemu też zwraca wypożyczone książki.
9. Bibliotekarz na prośbę czytelnika pomaga w doborze literatury.

## **§ 3**

### **Poszanowanie i zabezpieczenie książek**

1. Czytelnik jest zobowiązany do poszanowania wypożyczonych książek , powinien też zwrócić uwagę na stan książki przed jej wypożyczeniem. Zauważone uszkodzenia należy zgłosić bibliotekarzowi.

2. Za szkody wynikłe z zagubienia , uszkodzenia lub zniszczenia książki odpowiada czytelnik. Wysokość odszkodowania ustala Kierownik Biblioteki.

#### **§ 4**

##### **Przetrzymywanie książek.**

1. Czytelnik do którego wysłane zostało upomnienie w sprawie zwrotu książek , pokrywa jego koszty .
2. Jeżeli czytelnik mimo wysyłanych upomnień nadal odmawia zwrotu książek lub uiszczenia należnych opłat , biblioteka może dochodzić swoich roszczeń zgodnie z przepisami prawa.
3. Za przetrzymywanie książek ponad termin określony w Regulaminie GBP w Regiminie , biblioteka pobiera opłaty.

##### **4. Koszty upomnienia wynoszą :**

**-List za potwierdzeniem odbioru- 9,00 zł.**

**Opłaty można dokonać przelewem na konto:**

**PBS/o Ciechanów 94 8213 0008 2001 0017 7799 0001**

W tytule wpłaty należy wpisać: kara za przetrzymywanie , imię i nazwisko czytelnika. Bez tych informacji nie będzie możliwe zidentyfikowanie wpłaty

#### **§ 5**

##### **Przepisy końcowe**

Czytelnik nie stosujący się do przepisów Regulaminu Wypożyczalni GBP w Regiminie może być czasowo , bądź na stałe pozbawiony prawa do korzystania z wypożyczalni. Decyzję w tej sprawie podejmuje Kierownik GBP w Regiminie.

Wprowadzono dnia 25.05.2018 r